

## **ENG (Swedish below):**

### **PhD member in the council for work environment and equal opportunities.**

One ordinary PhD member

Language: Swedish

### **About RALV**

Organization and working methods RALV is a forum for collaboration between employers and employee / student representatives. RALV collaborates and discusses university-wide issues, strategies and policies, and is an advisory body to the management. The operational work on work environment and similar conditions issues falls within the framework of responsible administrative departments (primarily the Human Resources Department, the Real Estate Department and the Student Department), and according to Stockholm University's decision and delegation order.

### **RALV-US and RALV-AM**

Stockholm University has obligations and responsibilities from two perspectives: As an employer to the employees and as an educational institution to the students. To ensure that all relevant issues are covered it is important that all issues have sufficient space, both questions concerning students and issues related to employees. To ensure this, RALV has two committees: Employer / employee work group (AM committee) and educational institution / student working group (US committee).

### **RALVs sammansättning**

To see the members of RALV; <https://www.su.se/om-oss/organisation/r%C3%A5dgivande-organ-till-rektor/r%C3%A5dhet-f%C3%B6r-arbetsmilj%C3%B6-och-lika-villkor>

### **Number of meetings**

The entire RALV meets once per year in September. Here the focus is to follow up on work regarding work environment and equal rights at the university and to discuss if there is the need for changes at a university level.

In total there will be 6 meetings per year, the meetings will be two hours long.

---

Stockholm University Student Union

Visiting address

Frescativägen  
14 A

114 18 Stockholm

Phone +46 (0)8 15 41  
00

Telefax +46 (0)8 16 55  
03

Org. nr. 802003-  
6425

[www.sus.su.se](http://www.sus.su.se)

## **Prolongation**

The PhD student must in advance notify the head of department which assignments are held so that the cost can be calculated in the institution's budget. The assignments are documented in documents that are attached to the individual study plan. Decisions on extension are made by the head of department upon application from the doctoral student. In the event of any conflict between the institution and the doctoral student, the dean may, after hearing of both parties, make a decision on the matter. Extension is calculated after attendance and must be confirmed by minutes or the chairman's certificate.

## **Universitetsorgan**

Ledamot i områdesnämnd, fakultetsnämnd, arbetsutskott (i denna definition ingår formellt beslutade arbets- och beredningsorgan eller råd), lärarförslagsnämnder och institutionsstyrelser 2\*

\* Innebär 2 dagar + en dags förlängning per möte. För särskilt tidskrävande uppdrag, där mötestiden kan uppgå till 4 timmar eller längre, kan en doktorand ersättas med 2 dagars förlängning per möte. Huvudregel är alltid att förlängningen ska motsvara den arbetsinsats som uppdraget kräver. Med dagar avses hela arbetsdagar, inte kalenderdagar

## **Reporting to the central PhD council**

The representative in RALV is a representative of all PhD students at Stockholm University. Therefor the representative must report to the central PhD council when there are issues that concern the PhD students. If relevant the central PhD council should be asked to give input.

Reports are either given in person at the central PhD councils meetings or by sending a written report to the chair Person of CDR: [cdr@sus.su.se](mailto:cdr@sus.su.se) .

## **Kontakt till RALV**

[ralv@su.se](mailto:ralv@su.se)

## **SVE:**

### **Doktorandrepresentation i Rådet för arbetsmiljö och lika villkor, RALV**

En doktorand plats,  
Språkkrav: Svenska

## **Om RALV**

Organisation och arbetssätt RALV är ett forum för samverkan mellan arbetsgivare och medarbetar-/studentrepresentanter. RALV samverkar och diskuterar universitetsövergripande frågor, strategier och policys samt är ett rådgivande organ till ledningen. Det operativa arbetet kring arbetsmiljö- och lika villkorsfrågorna faller inom ramen för ansvariga förvaltningsavdelningar (främst Personalavdelningen, Fastighetsavdelningen och Studentavdelningen) samt enligt Stockholms universitets besluts- och delegationsordning.

## **RALV-US och RALV-AM**

Stockholms universitet har skyldigheter och ansvar utifrån två perspektiv: Som arbetsgivare gentemot medarbetarna och som utbildningsanordnare gentemot studenterna. Det är viktigt att alla frågor får tillräckligt utrymme, både frågor som rör studenter och frågor som rör medarbetare. För att säkerställa detta har RALV två utskott: Arbetsgivar-/medarbetarutskottet (AM-utskottet) och Utbildningsanordnar-/studentutskottet (US-utskottet).

## **RALVs sammansättning**

För att se RALVs ledamöter; <https://www.su.se/om-oss/organisation/r%C3%A5dgivande-organ-till-rektor/r%C3%A5dhet-f%C3%B6r-arbetsmilj%C3%B6-och-lika-villkor>

## **Antal möten**

Hela RALV sammanträder en gång per år (i september), då fokus är att följa upp arbetsmiljö- och lika villkorsarbetet på universitetet samt diskutera om det finns behov av åtgärder på övergripande nivå under kommande år. Under året sker sedan det löpande samverkansarbetet gällande arbetsmiljö- och lika villkorsfrågor i de två utskotten: AM-utskottet sammanträder tre gånger per år och US-utskottet sammanträder två gånger per år.

Sammanlagt blir det 6 möten per år á två timmar per tillfälle.

## **Prolongering**

Doktoranden ska i förväg anmäla till prefekten vilka uppdrag som innehas så att kostnaden kan beräknas i institutionens budget. Uppdragen dokumenteras i handling som biläggs den individuella studieplanen. Beslut om förlängning fattas av prefekten efter ansökan från doktoranden. Vid eventuell konflikt mellan institution och doktorand kan dekanus efter hörande av båda parter fatta beslut i frågan. Förlängning beräknas efter mötesnärvaro och ska styrkas med protokoll eller ordförandes intyg.

## **Universitetsorgan**

Ledamot i områdesnämnd, fakultetsnämnd, arbetsutskott (i denna definition ingår formellt beslutade arbets- och beredningsorgan eller råd), lärarförslagsnämnder och institutionsstyrelser 2\*

\* Innebär 2 dagar + en dags förlängning per möte. För särskilt tidskrävande uppdrag, där mötestiden kan uppgå till 4 timmar eller längre, kan en doktorand ersättas med 2 dagars förlängning per möte. Huvudregel är alltid att förlängningen ska motsvara den arbetsinsats som uppdraget kräver. Med dagar avses hela arbetsdagar, inte kalenderdagar

## **Rapportering till Centrala doktorandrådet**

Avrapportering görs till centrala doktorandrådet CDR på engelska. Det behövs enbart göras om det är frågor etc. som rör doktorander i stort alternativt kan vara av intresse för studentkåren. Antingen kan representanten komma till ett CDR-möte eller göra rapporten skriftligt till CDR:s ordförande [cdr@sus.su.se](mailto:cdr@sus.su.se) .

## **Kontakt till RALV**

[ralv@su.se](mailto:ralv@su.se)