

2020-03-16

Riktlinjer och rekommendationer gällande undervisning på grundnivå och avancerad nivå vårterminen 2020, föranlett av det nya coronaviruset (som ger sjukdomen Covid-19)

Bakgrund

På grund av smittspridningen av nya coronaviruset kan undervisning och examination behöva läggas om med kort varsel. Grundtanken bakom detta dokument och tillhörande dekanbeslut är att förenkla beslutsprocesser i denna situation, tydliggöra vad som får beslutas på institutionsnivå samt ge rekommendationer så att vi står väl förberedda för kommande situationer. Den enkät som genomförts bland områdets studierektorer 12–16 mars 2020 har utgjort en grund för rekommendationerna i detta dokument.

Grundprincip

Grundprincipen är att vi under den pågående smittspridningen av nya coronaviruset ska göra allt vi kan för att fortsätta med vårens undervisning och examination. Vi kommer dock att behöva ändra både undervisnings- och examinationsformer samt hantering av obligatoriska moment.

För att kunna fortsätta erbjuda undervisning och examination med hög kvalitet måste vi alla hjälpas åt att hitta kreativa och flexibla lösningar för lärare och studenter.

Undervisning och examination

Riktlinjer

Vid förändringar i undervisning, obligatoriska moment och examination får avsteg göras från kursplanen. Beslut om detta ska i möjligaste mån ske i samråd med studentrepresentant och ska fattas av institutionens prefekt, eller den som prefekten delegerat frågan till (ställföreträdande prefekt eller studierektor, ej enskilda lärare). Berörda studenter ska informeras skriftligt. Större förändringar beslutas av/stäms av med Grundutbildningsberedningens ordförande.

Områdesnämnden för naturvetenskap

Om ett obligatoriskt moment tas bort när avsteg görs ska det ersättas av annan uppgift. Undantaget är om de obligatoriska momenten som helhet är en mycket liten del av kursen.

I normalfallet reviderar vi inte kursplaner vid förändringar föranledda av nya coronaviruset. Istället hanterar vi förändringar som avsteg från kursplanerna. I vissa fall (i första hand tekniska revideringar, t.ex. om provkoder behöver delas upp) kan revidering behöva göras. Sådan revidering fastställs av Grundutbildningsberedningens ordförande. Institutionen ska i så fall skicka in underlag i form av motivering av önskad förändring till områdeskansliet, gb@science.su.se, med kopia till Grundutbildningsberedningens ordförande, edsjo@fysik.su.se. Begäran ska skickas in av prefekt eller den prefekt delegerat frågan till (dvs ej enskilda lärare).

Rekommendationer

Vi rekommenderar områdets institutioner att

- planera för, och gå över till, att genomföra föreläsningar via digitala metoder, som t.ex. Zoom och/eller Athena.
- planera för, och göra om labbövnningar till demonstrationer som kan spelas in eller live-sändas via t.ex. Zoom. Om det inte är förenligt med förväntade studieresultat (t.ex. p.g.a att en viss praktisk färdighet krävs) kan man överväga att hantera laborationerna i mindre grupper på campus (om det är förenligt med för stunden rådande regler).
- planera för, och gå över till, att genomföra redovisningar, opposition och seminarier via t.ex. Zoom. Ett alternativ för opposition kan vara att gå över till skriftlig opposition.
- utse en reservlärare utifall den ordinarie läraren blir sjuk.
- utse reservexaminatorer utifall ordinarie examinator blir sjuk (beslut måste fattas av prefekt).
- genomföra fältarbete, där så är möjligt, i närheten av Stockholm, så att det går att ta sig hem med kort varsel och att resor minimeras.
- om det är möjligt erbjuda möjlighet att delta i fältarbeten på distans, t.ex. genom Zoom via telefonen.
- erbjuda möjlighet till examination på distans, t.ex. genom att göra om salstentamina till hemtentor eller inlämningsuppgifter. En möjlighet, men inte ett krav, är att komplettera hemexamination med muntlig examination via t.ex. Zoom. ID-kontroll kan då genomföras via t.ex. Zoom. I dessa fall är det inte ett krav på att examination sker anonymt.
- informera lärare att de har rätt att skicka hem studenter som uppvisar uppenbara symptom där man enligt Folkhälsomyndighetens riktlinjer ska stanna hemma.

- vid övergång till digitala lösningar, vara beredd på att erbjuda en lösning för studenter som ej innehar nödvändig teknisk utrustning.
- vid förändring av undervisning/examination försäkra sig om att studenterna har möjlighet att bli examinerade på kursen samt vara uppmärksamma på om studenter med särskilda behov kan tillgodogöra sig den förändrade undervisningen/examinationen.
- vara flexibla med att erbjuda extra laborations- och examinationstillfällen.

Andra alternativ som man kan överväga, men som vi i rådande situation inte rekommenderar som en långsiktig lösning, är att övergå till att ge föreläsningar/övningar/examination i större salar så att studenterna kan sitta glesare.

Ett önskemål från vissa institutioner har varit att skjuta på undervisning/examination till ett senare tillfälle. Vi undersöker för närvarande denna fråga och uppmanar institutionerna att hitta andra lösningar enligt rekommendationerna ovan eftersom det i dagsläget inte är möjligt att skjuta på undervisning eller examination till ett tillfälle utanför planerad kurstid.

Generellt avråder vi från att ersätta föreläsningar med självstudier.

Förväntade studieresultat

Förändringar av undervisning och examination ska i möjligaste mån ske så att de förväntade studieresultaten i allt väsentligt kan uppnås.

Om institutionen istället vill ta bort ett förväntat studieresultat (eller delar av det) så måste en analys ske om det skapar problem för kommande kurser eller studentens möjlighet att uppnå examensmålen. En sådan analys måste göras i samråd med Grundutbildningsberedningens ordförande och redogöras för i prefektbeslutet (eller motsvarande) om att avsteg från kursplanen görs.

Bilaga 1.

Vid beslut som ska fattas av prefekt eller av prefekt utsedd person ska studentrepresentant informeras. Det är önskvärt att både lokala studentråd och SUS får information om planerade beslut. Regler för studentinflytande (7.3) definierar att det i första hand är studentrepresentanter och i andra hand SUS som bör yttra sig vid enpersonsbeslut. I de fall det finns studentrepresentanter i berörd institutionsstyrelse är det rimligt att kontakta dem. I de fall en institutionsstyrelse saknar studentrepresentanter är det rimligt att kontakta det lokala studentrådet. För närvarande finns aktiva studentråd vid samtliga sektioner på den Naturvetenskapliga fakulteten. Nedan är en lista på deras kontaktuppgifter:

Biologiska studentrådet: biologiskaamnesradet.su@gmail.com

Fysikums ämnesråd: far@fysik.su.se

Matematiska ämnesrådet: msr@math.su.se

MND:s studentråd: mnd.studentrad@gmail.com

Geo- och miljövetenskapliga studentrådet: gar.amnesrad@gmail.com

Student Council of Chemistry: scc.natfak@protonmail.ch

Eftersom studentråden ibland inte har möjlighet att svara inom den rekommenderade tiden på två dagar (Regler för studentinflytande 7.3), och det även kan krävas snabbare svar än så, kan det vara lämpligt att skicka kopior av mejl rörande enpersonsbeslut av prefekt (eller utsedd person) till SUS som då kan stötta de lokala studentråden i att yttra sig. E-post: studiebevakare.natfak@sus.su.se